

องค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)		
1	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	-	200,000	เฉพาะเจาะจง	-
2	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บริหารงานทั่วไป	-	40,000	เฉพาะเจาะจง	-
3	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	-	35,000	เฉพาะเจาะจง	-
4	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุก่อสร้าง	บริหารงานทั่วไป	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	-
5	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	-
6	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป	-	150,000	เฉพาะเจาะจง	-
7	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุการเกษตร	บริหารงานทั่วไป	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	-
8	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานทั่วไป	-	40,000	เฉพาะเจาะจง	-
9	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุคอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	-	40,000	เฉพาะเจาะจง	-
10	ต.ค.61 - ก.ย.62	ครุภัณฑ์สำนักงาน	บริหารงานทั่วไป	-	554,700	เฉพาะเจาะจง	-
11	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป	-	30,000	เฉพาะเจาะจง	-
12	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	บริหารงานทั่วไป	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	-
13	ต.ค.61 - ก.ย.62	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	บริหารงานทั่วไป	-	13,200	เฉพาะเจาะจง	-
14	ต.ค.61 - ก.ย.62	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	บริหารงานทั่วไป	-	25,300	เฉพาะเจาะจง	-
15	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป	-	40,000	เฉพาะเจาะจง	-
16	ต.ค.61 - ก.ย.62	ค่าอาหารเสริม (นม)	บริหารงานทั่วไป	-	1,441,360	เฉพาะเจาะจง	-
17	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานคลัง	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	-
18	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุงานคอมพิวเตอร์	บริหารงานคลัง	-	40,000	เฉพาะเจาะจง	-
19	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	บริหารงานคลัง	-	10,000	เฉพาะเจาะจง	-
20	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุสำนักงาน	เคหะและชุมชน	-	20,000	เฉพาะเจาะจง	-
21	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เคหะและชุมชน	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	-
22	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุก่อสร้าง	เคหะและชุมชน	-	100,000	เฉพาะเจาะจง	-
23	ต.ค.61 - ก.ย.62	วัสดุคอมพิวเตอร์	เคหะและชุมชน	-	50,000	เฉพาะเจาะจง	-
24	ต.ค.61 - ก.ย.62	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เคหะและชุมชน	-	30,000	เฉพาะเจาะจง	-
					รวม	3,099,560	

เลขที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)		

(ลงชื่อ).....

(นางศุภาวรรณ สมสะอาด)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เห็นควรพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นายณัฐโรจน์ แก้วมาลา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ เชื้อขนิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน