

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วัน จันทร์ ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นายเมธี ก้อนทอง | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๒. นายปัญญา เอกรักษา | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๓. นางประทัย นกคุ้มทอง | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ |
| ๔. นายประจักษ์ จันทปุย | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ |
| ๕. นางสาวกันยา สมวงษ์ | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ |
| ๖. นายสมบุญ ลาสันต์ | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ |
| ๗. นางสุวรรณี ภูมิพัฒน์ | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๗ |
| ๘. นางวันเพ็ญ ขอนสระคู | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘ |
| ๙. นายวิชัย ดวงสิม | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ |
| ๑๐. นายทศพล กุศลรัตน์ | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐ |
| ๑๑. นายณัฐโรจน์ แก้วมาลา | เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| ๑. นายเดี๋ยว แข็งแรง | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ (ลา) |
|----------------------|----------------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายไสว โสภาศัย | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๒. นายสมพงษ์ ราชบรรเทา | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๓. นายวีระศักดิ์ เศษสูงเนิน | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๔. นายประเทือง ตั้งถิ่น | เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๕. นายประวิ ยานกาย | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน |
| ๖. นายคลังเพชร ไชยคำ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๗. นางสาวพิไลพรรณ กองศรี | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายสรวิชัย เกตุภูเขียว | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๙. นางสมพร เรือนเจริญ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๐. นายชัยนาท คูหา | นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๑. นายสมบัติ ส่วยหาร | นักการ |
| ๑๒. นางสาวนิตยา เคนจินทา | คนงาน |
| ๑๓. นางสาวขวัญณา หอมโสภ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๔. นางสาวปรารถนา สมสะอาด | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มการประชุม

ประธานสภา

เวลา ๐๙.๓๐ น.

สวัสดิ์คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อที่ประชุมพร้อมผมขอเปิดการประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา

เรื่องที่ประธานสภา แจ้งที่ประชุมทราบ

เนื่องจากวันนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน หมู่ที่ ๑๑ คือท่านเดี่ยว แข็งแรง ขออนุญาตลา ๑ ท่านครับ เนื่องจากติดภารกิจ ไปประชุมร่วมกับกรมการที่ จังหวัดขอนแก่น

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมา

เข้าสู่วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมา เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมารายละเอียดต่างๆ ก็อยู่ในเอกสารในมือของทุกท่าน สมาชิกสภาเห็นว่ามีส่วนใดที่ต้องแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่

นางวันเพ็ญ ขอนสระคู

ขอให้แก้ไขรายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปี ๒๕๖๗ ซึ่งรายละเอียดผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการที่ ๓๖ และโครงการที่ ๔๒ ซ้ำกันค่ะ ขอให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบแก้ไขรายละเอียดด้วยค่ะ

ปลัด อบต.

รับทราบและจะแก้ไขรายละเอียดในรายงานการประชุมสภาและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแก้ไขให้ถูกต้องครับ

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมสภาอีกหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

ไม่มีผู้ขอแก้ไข

ประธานสภา

ถ้าไม่มี ผมจะขอมติ สมาชิกสภาท่านใดเห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมเพื่อขอมติครับ

เลขานุการสภา

เรียนประธานสภา มีสมาชิกสภาทั้งหมด ๑๐ คน มีสมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ ลา ๑ คน ครับ ครบองค์ประชุมครับ

ที่ประชุม

รับรอง ๑๐ คน ไม่รับรอง ๐ คน งตออกเสียง ๐ คน

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ

เข้าสู่วาระเพื่อทราบ เรื่องรายงาน รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

นายก อบต.ดงลาน

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้านายไสว โสภาศัย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ขอเสนอญัตติ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานทราบ ซึ่งญัตตินี้มีเนื้อหานี้เป็นการแจ้งเพื่อให้สภา อบต.ทราบ โดยไม่มีการลงมติ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบด้วย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ ครับ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านหัวหน้าสำนักปลัด สมาชิกสภาท่านอื่นอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เสียสละในการเข้าร่วมประชุมในวันนี้ครับ ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ ณัฐโรจน์ แก้วมาลา ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายณัฐโรจน์ แก้วมาลา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ลงชื่อ เมธี ก้อนทอง ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายเมธี ก้อนทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ลงชื่อ ปัญญา เอกรักษา
(นายปัญญา เอกรักษา)
ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ วิชัย ดวงสีม
(นายวิชัย ดวงสีม)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ประทัย นกคุ้มทอง
(นางประทัย นกคุ้มทอง)
กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	เติม โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	๑.เพื่อให้ทุกส่วนของ สังคมมีส่วนร่วมในการ พัฒนาเด็กและเยาวชน ๒.เพื่อให้เด็กเกิดความ ภูมิใจและรู้สึกมีคุณค่าต่อ ครอบครัว สังคม และ ประเทศชาติ ๓.เพื่อให้เด็กได้มี พัฒนาการทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ๔.เพื่อส่งเสริมให้เด็กมี กำลังใจในการปฏิบัติตน เป็นคนดีของสังคมและ ประเทศชาติ	เด็ก เยาวชน และ ผู้ มี ส่วน เกี่ยวข้องจำนวน ประมาณ ๗๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑ ครั้ง/ ปี	๑.เด็กและเยาวชน ได้มีส่วนร่วมในการ จัดทำกิจกรรม ร่วมกัน ๒. เด็กและเยาวชน ได้เข้าร่วมใน กิจกรรมอย่าง เต็มที่มีโอกาส แสดงถึง ความสามารถด้าน ต่างๆ ๓.เด็กเกิด ความอบอุ่นใจ ภูมิใจในคุณค่าของ ตนเอง ๔.เด็กปฏิบัติตน เป็นคนดีของ ครอบครัว สังคม ประเทศชาติ	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	<u>แก้ไขเป็น</u> โครงการวันเด็ก แห่งชาติ	๑.เพื่อให้ทุกส่วนของ สังคมมีส่วนร่วมในการ พัฒนาเด็กและเยาวชน ๒.เพื่อให้เด็กเกิดความ ภูมิใจและรู้สึกมีคุณค่าต่อ ครอบครัว สังคม และ ประเทศชาติ ๓.เพื่อให้เด็กได้มี พัฒนาการทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ๔.เพื่อส่งเสริมให้เด็กมี กำลังใจในการปฏิบัติตน เป็นคนดีของสังคมและ ประเทศชาติ	เด็ก เยาวชน และผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวนประมาณ ๗๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๑ ครั้ง /ปี	๑ .เด็ก และ เยาวชนได้มีส่วน ร่วมในการจัดทำ กิจกรรมร่วมกัน ๒ . เด็ก และ เยาวชนได้เข้า ร่วมในกิจกรรม อย่างเต็มที่มี โอกาสแสดงถึง ความสามารถ ด้านต่างๆ ๓.เด็ก เกิดความอบอุ่น ใจ ภูมิใจใน คุณค่าของตนเอง ๔.เด็กปฏิบัติตน เป็น คน ดี ของ ครอบครัว สังคม ประเทศชาติ	สำนักปลัด

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐			
๑	เดิม โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายหลัก (แบบมีรอยต่อตามยาว) บ้านนาอุดม หมู่ที่ ๔ เชื่อมกับบ้านอ่างทอง หมู่ที่ ๑ ตำบลดงลาน	เพื่อมีถนนที่ได้มาตรฐานและประชาชนได้ใช้สัญจรไป-มาได้สะดวก	ขนาดผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๙,๙๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกพร้อมเกลี่ยเรียบ ๒ ข้างๆละ ๐.๕๐เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ ท.๑-๐๒ (ที่แก้ไข) และปริมาณงานของอบต.ดงลาน กำหนด)	-	-	๙,๘๙๔,๐๐๐	-	-	มีถนน คสล. เพิ่มขึ้น ๑ สาย	ประชาชนได้ใช้สัญจรไป-มาได้สะดวก	กองช่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
				๒๕ ๖๖	๒๕๖ ๗	๒๕ ๖๘	๒๕๖๙	๒๕ ๗๐			
๑	แก้ไขเป็น โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายหลัก (แบบมีรอยต่อตามยาว)บ้านนาอุดม หมู่ที่ ๔ เชื่อมกับบ้านอ่างทอง หมู่ที่ ๑ ตำบลดงลาน	เพื่อมีถนนที่ได้มาตรฐานและประชาชนได้ใช้สัญจรไป-มาได้สะดวก	ขนาดผิวจราจรกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑,๖๕๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๒๐ เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า ๙,๙๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทาง หินคลุกพร้อมเกลี่ยเรียบ ๒ ข้างๆ ละ ๐.๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ ท.๑-๐๒ (ที่แก้ไข) และปริมาณงานของ อบต.ดงลาน กำหนด)	-	-	-	๙,๙๙๔,๐๐๐	-	มีถนน คสล. เพิ่มขึ้น ๑ สาย	ประชาชนได้ใช้สัญจรไป-มาได้สะดวก	กองช่าง

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ขอบคุณท่านนายก อบต.ดงลาน มีสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ครับ

- ไม่มี -

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ถ้าไม่มี ถือว่าสมาชิกสภาฯ รับทราบ และจะเข้าสู่วาระต่อไปครับ

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

**๔.๑ ญัตติ เรื่องพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบในการขอโอน
งบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘**

ประธานสภาฯ

เข้าสู่วาระเพื่อพิจารณา เรื่องพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญท่าน

นายก อบต.ดงลาน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน เสนอญัตติต่อสภาฯ เชิญครับ
เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้า
ส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านข้าพเจ้านายไสว โสภายชัย
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงลานขอเสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลดงลานได้ดำเนินการและพิจารณาดังต่อไปนี้ ญัตติเรื่อง
เสนออาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่าย
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเห็นควรอนุมัติการ
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลดงลานเพื่อพิจารณาต่อไปรายละเอียด มอบหมายให้ท่านปลัด
อบต.ดงลาน ชี้แจงครับ

ปลัด อบต.ดงลาน

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้า
ส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยองค์การบริหารส่วน
ตำบลดงลาน ได้ดำเนินการโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเพื่อประโยชน์ของทาง
ราชการ ตามความในข้อ ๒๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
เนื่องจากงบประมาณในแผนงานที่ขอโอนลด ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-lass) อยู่ในระหว่างปิดปรับปรุงการใช้งาน
จึงยังไม่สามารถลงข้อมูลงบประมาณก่อนโอนได้ แต่ทางการเงินและบัญชี
ตรวจสอบเบื้องต้นยังคงเหลืองบประมาณที่สามารถโอนลดเพื่อมาตั้งจ่าย
รายการใหม่ได้ ซึ่งจะขอชี้แจงแต่ละรายการ ดังนี้ครับ

รายการที่ ๑.

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน -เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ราคา ๖,๙๐๐.- บาท (ราคาที่ได้มาสีบราคาจากท้องตลาด) จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในราชการของสำนักงานปลัด งบ ประมาณ อนุมัติ - บาท งบ ประมาณ คงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๙๐๐.- บาท</p>

รายการที่ ๒

<p>แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน -เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ราคา ๖,๙๐๐.- บาท(ราคาที่ได้มาสีบราคาจากท้องตลาด) ใช้ในราชการของสำนักปลัด งบ ประมาณ อนุมัติ - บาท งบ ประมาณ คงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๙๐๐.- บาท</p>
---	---

--	--

รายการที่ ๓

<p>แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารคลัง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๙๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานคลัง</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>-เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน ราคา ๖๙๐๐.- บาท(ราคาที่ได้มาสิ้บราคาจากท้องตลาด) ใช้ในราชการของกองคลัง</p> <p>งบ ประมาณ อนุมัติ - บาท</p> <p>งบ ประมาณ คงเหลือก่อน โอน - บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๖,๙๐๐.- บาท</p>
---	---

รายการที่ ๔

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณอนุมัติ- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๗,๗๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>-เพื่อจัดซื้อเก้าอี้บุนวม ตัวละ ๕๕๐.-บาท จำนวน ๓๐ ตัว (ราคาที่ได้มาสิ้บราคาจากท้องตลาด)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๗,๗๐๐.- บาท</p>

รายการที่ ๕

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p>	<p>แผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p>

ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ...๓,๙๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท	ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน -เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒๐ ช่อง ราคา ๓,๙๐๐.- บาท(โดยการสืบราคาจากท้องตลาด) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓,๙๐๐.- บาท
---	--

รายการที่ ๖

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ...๗,๘๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน - เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒๐ ช่อง ราคา ๓,๙๐๐.- บาท(โดยการสืบราคาจากท้องตลาด) จำนวน ๒ ตัว งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๗,๘๐๐.- บาท

รายการที่ ๗

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ...๒๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ -เพื่อจัดเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท (คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๒) งบประมาณอนุมัติ - บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐- บาท

รายการที่ ๘

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณอนุมัติ- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ...๒๔,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>-เพื่อจัดเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน</p> <p>ประมวผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐.- บาท (คุณลักษณะ</p> <p>พื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่</p> <p>๑๒</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐- บาท</p>

รายการที่ ๙

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งาน งานก่อสร้าง</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</p> <p>งาน ก่อสร้าง</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- เพื่อจัดเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก</p> <p>สำหรับงาน</p> <p>ประมวผล งบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท</p> <p>(คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและ</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน</p> <p>มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๒</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐.- บาท</p>

	งบประมาณคงเหลือหลังโอน๒๔,๐๐๐.- บาท
--	--

รายการที่ ๑๐

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณอนุมัติ- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่๘,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>-เพื่อจัดเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท (คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๕๑)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.- บาท</p>

รายการที่ ๑๑

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณอนุมัติ- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท</p> <p>งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่๑๖,๐๐๐.- บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท</p>	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>-เพื่อจัดเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)</p> <p>งบประมาณ ๘,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ เครื่อง (คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๕๑)</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p>

	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท
	งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๖,๐๐๐.- บาท

รายการที่ ๑๒

โอนลด	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน ก่อสร้าง	งาน ก่อสร้าง
งบ บุคลากร	งบ ลงทุน
หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	หมวด ค่าครุภัณฑ์
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ
งบประมาณอนุมัติ- บาท	เพื่อจัดซื้อเทปวัดระยะสำหรับใช้งานกองช่าง (ราคา
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน บาท	สืบราคาจากท้องตลาด)
งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่๑,๑๐๐.- บาท	งบประมาณอนุมัติ - บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน บาท	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท
	งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑,๑๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือข้อซักถามหรือไม่ครับ

นายปัญญา เอกรักษา เห็นชอบกับสถิติที่เสนอขอโอนงบประมาณ เพราะครุภัณฑ์ต่างๆที่ใช้ในกิจการของสำนักงานมีอายุการใช้งานค่อนข้างนานมากแล้ว และจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผมเห็นชอบครับ

นางสุวรรณี ภูมิพัฒน์ เราสามารถระบุรุ่นหรือยี่ห้อที่จะซื้อได้หรือไม่คะ เพราะจะได้รู้วันเดือนปีที่ผลิตและวันเดือนปีที่หมดอายุการใช้งาน จะได้ทราบว่าใช้งานได้กี่ปี

ปลัด อบต. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐคำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่งหรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะเว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้ ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ต่างๆที่จะดำเนินการจัดซื้อนั้นมีลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗) เป็นราคามาตรฐาน

ที่กำหนดมาให้ส่วนราชการต่างๆใช้ด้วยกันทั่วประเทศ ส่วนอายุการใช้งานนั้นขึ้นอยู่กับการใช้งานของผู้ใช้งานและวิธีการบำรุงรักษาครับ

ประธานสภาฯ	มีท่านใดมีข้อเสนอแก้ไขหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ขอให้ท่านเลขานุการสภานับองค์ประชุมเพื่อขอมติครับ
เลขานุการสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาทั้งหมด ๑๐ คน อยู่ในที่ประชุม ๑๐ ท่านครบองค์ประชุมครับ
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาท่านใดเห็นควรอนุมัติในการขอโอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ขอให้ยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ ๑๐ คน ไม่อนุมัติ ๐ คน งดออกเสียง ๐ คน
ประธานสภาฯ	ขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และขอนัดประชุมในเวลา ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา(ต่อ)

	๔.๒ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลดงลาน สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
ประธานสภาฯ	เข้าสู่วาระเพื่อพิจารณา เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภา อบต.ดงลาน สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อสภาฯครับ
เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติหัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๑ (๓) ความว่า สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน ขอบคุณครับ
ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภา อบต.ดงลาน สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ สมัยที่ ๒,๓,๔ เชิญท่านรองประธานสภาฯครับ
นายปัญญา เอกรักษา	เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผม นายปัญญา เอกรักษา สมาชิกสภาบ้านนาอุดม หมู่ที่ ๔ ขอเสนอให้มีสมัยประชุมสภา อบต. จำนวน ๔ สมัย สมัยละ ๑๕ วันครับ
ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านรองประธานสภาฯ ขอผู้รับรองด้วยครับ ๑.นางสาวกัญญา สมวงษ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ๒.นางสุวรรณี ภูมิพัฒน์ ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ๓.นายทศพล กุศลรัตน์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐

ผู้รับรองถูกต้อง

มีสมาชิกสภา ท่านอื่นจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ เชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี-

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ประธานสภาฯจะถือว่าเป็นมติที่ประชุมว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ดงลาน มีสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๔ สมัย สมัยละ ๑๕ วัน
ต่อไปเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
เชิญท่านกันยา สมวงษ์ ครับ

นางสาวกันยา สมวงษ์

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วน
ราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านข้าพเจ้านางสาวกันยา สมวงษ์
สภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอเสนอให้มีสมัยประชุม สามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘
โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านกันยา สมวงษ์ ขอผู้รับรองด้วยครับ

๑.นางสุวรรณณี ภูมิพัฒน์ ส.อบต. หมู่ที่ ๗

๒.นายทศพล กุศลรัตน์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐

ผู้รับรองถูกต้อง

ต่อไป เรื่องการกำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เชิญท่านสุวรรณณี ภูมิพัฒน์ครับ

นางสุวรรณณี ภูมิพัฒน์

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติหัวหน้าส่วน
ราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสุวรรณณี ภูมิพัฒน์ สมาชิก
สภาฯ หมู่ที่ ๗ ขอเสนอให้มีสมัยประชุม สามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยมีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านสุวรรณณี ภูมิพัฒน์ ขอผู้รับรองด้วยครับ

๑.นายวิชัย ดวงสิม ส.อบต. หมู่ที่ ๙

๒.นายประจักษ์ จันปุย ส.อบต.หมู่ที่ ๒

ผู้รับรองถูกต้อง

ต่อไป เรื่องการกำหนดสมัยประชุม สามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

เชิญท่านวันเพ็ญ ขอนสระคูครับ

นางวันเพ็ญ ขอนสระคู

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วน
ราชการ

ทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางวันเพ็ญ ขอนสระคู สมาชิกสภาฯหมู่ที่
๘

ขอเสนอให้มีสมัยประชุม สามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีกำหนด ๑๕ วัน
เริ่ม

ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านวันเพ็ญ ขอนสระคู ขอผู้รับรองด้วยครับ

๑.นางประทัย นกคุ้มทอง ส.อบต. หมู่ที่ ๑

๒.นายสมบุรณ์ ลาสันต์ ส.อบต.หมู่ที่ ๖

ผู้รับรองถูกต้อง

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านอื่นจะเสนอเพิ่มเติมไหมครับ

ที่ประชุม - ไม่มี -

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ก็ให้เป็นไปตามที่ประชุมเสนอมาครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ เข้าสู่วาระสุดท้ายวาระอื่นๆ เนื่องจากในห้วงเดือนมีนาคม ทางองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน ได้จัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงและการบริหารจัดการขยะในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งรายละเอียดขอเชิญนักพัฒนาชุมชน ผู้รับผิดชอบโครงการได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการให้ที่ประชุมทราบขอเรียนเชิญ ครับ

นักพัฒนาชุมชน เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชัยนาท คุณา นักพัฒนาชุมชน ขอชี้แจงรายละเอียดโครงการซึ่งได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้วนั้น กระผมได้ปรึกษากับท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องแล้ว กำหนดการในการจัดโครงการ อยู่ในระหว่างวันที่ ๗- ๙ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ วัน ซึ่งกำหนดสถานที่โชนภาคตะวันออกเฉียง-จันทบุรี เนื่องจากสถานที่ที่เราจะไปศึกษาดูงาน มีการบริหารจัดการขยะที่สามารถนำมาต่อยอดและประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการของชุมชนเราได้ โดยในการไปศึกษาดูงานในครั้งนี้ เป้าหมายจำนวน ๑๐๐ ท่าน ส่วนในเรื่อง

รายละเอียดการเดินทางจะมีการประชุมและนัดหมายกันอีกครั้งหนึ่งครับ เพราะกำลังติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เราจะขอเข้าศึกษาดูงานอยู่ กระผมจะแจ้งอีกครั้งครับ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเสนอข้อซักถามหรือเสนอแนะอะไรอีกหรือไม่ครับ

นายปัญญา เอกรักษา เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายปัญญา เอกรักษา สมาชิกสภาฯบ้านนาอุดม หมู่ที่ ๔ ขอเสนอเรื่องการใช้อุปกรณ์เสริมในการดับเพลิง เสนอให้มีถังฉีดน้ำแบบเป่าสายหลัง ให้มีติดรถดับเพลิงไปด้วย เนื่องจากบางพื้นที่เป็นพื้นที่แคบและอยู่ในพื้นที่จำกัด รถดับเพลิงไม่สามารถเข้าไปได้ ขอให้มติดรถไว้ประมาณ ๒-๓ ถัง ครับ ผากผู้บริหารพิจารณาด้วยครับ

ประธานสภาฯ กระผมเห็นด้วยเป็นอย่างยิ่งครับ เพราะอาจเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นได้ตลอด โดยเฉพาะช่วงนี้เป็นฤดูแล้ง และไฟไหม้ค่อนข้างบ่อย และขอให้รถดับเพลิงเตรียมความพร้อมเรื่องนี้

สำหรับดับเพลิงให้มีการเตรียมความพร้อมตลอดเวลาด้วยครับ มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายสรวิชัย เกตุภูเขียว หัวหน้าสำนักปลัด ขออนุญาตชี้แจงเรื่องถังฉีดน้ำแบบเป่าสายหลัง ตอนนี้มีทั้งหมด ๖ เครื่อง แต่บางครั้งมีเหตุฉุกเฉิน เจ้าหน้าที่รีบเร่งออกไปให้ทันต่อเหตุการณ์ ไม่ได้เตรียมออกไปด้วย กระผมจะแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและจะกำชับให้เตรียมอุปกรณ์ให้มีความพร้อมและนำติดรถไปด้วยทุกครั้งครับ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณครับท่านหัวหน้าสำนักปลัด ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชนในตำบลของเราครับ มีท่านใดจะเสนอข้อซักถามอะไรอีกหรือไม่ครับ

นายวิชัย ดวงสีม

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมนายวิชัย ดวงสีม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ เสนอเรื่องการขอให้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเรื่องฝุ่นละอองถนนสายบ้านพะโล่ ซึ่งขณะนี้ฝุ่นละอองเยอะมาก ประชาชนเดือดร้อนเป็นอย่างมาก ขอให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นด้วยการขอรถดับเพลิงฉีดน้ำ สองวันต่อหนึ่งครั้ง ครับเพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนด้วยครับ ผูกคณะผู้บริหารพิจารณาด้วยครับ

นายก อบต.

กระผมได้แจ้งขอน้ำโมลาสเพื่อไปฉีดถนนกับทางโรงงานน้ำตาลแล้วครับ ส่วนการฉีดน้ำอาจจะแก้ปัญหาได้ไม่มากนัก เนื่องจากมีรถบรรทุกหนักวิ่งและล้อรถได้ตะกุกดินขึ้นมาตลอด และจะรับเรื่องไว้ เพื่อแก้ไขปัญหาค่อยๆ ครับ

ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านนายก อบต.ดงลานครับ สมาชิกสภาฯท่านอื่นมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เสียสละในการเข้าร่วมประชุมในวันนี้ครับ ผมขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายณัฐโรจน์ แก้วมาลา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายเมธี ก้อนทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงลาน

ลงชื่อ

(นายปัญญา เอกรักษา)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายวิชัย ดวงสีม)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางประทัย นกคุ้มทอง)

กรรมการ/เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม